ใบสั่งซื้อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เลขที่……/……..…… **วันที่**…….……..…….……..

ถึง……

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่งพัสดุ ตามใบเสนอราคาลงวันที่……..……ให้เหมือนตัวอย่าง(ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ ส่งไปยังมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ท้ายของใบสั่งซื้อนี้ทุกประการ

ลำดับที่	**จำนวน**	**รายการ**	**ราคาหน่วยละ**	**จำนวนเงิน**
			รวมเงิน	

ลงชื่อ……..**ผู้รับใบสั่งซื้อ** **ลงชื่อ**……**ผู้ออกใบสั่งซื้อ**

(……) (……)

วันที่…….เดือน……พ.ศ……..

1. สิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้ ทางการจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
2. ผู้ขายต้องนำใบสั่งซื้อมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของ และสิ่งของ ให้กรรมการตรวจรับด้วย
3. ผู้ขายยอมรับจะส่งของภายในวันที่……เดือน……พ.ศ……เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งซื้อข้างต้นนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อเป็นสำคัญ

ลงชื่อ……**ผู้สั่งซื้อ** **ลงชื่อ**……**ผู้ขาย**

(……..……) (……..)

(ตำแหน่ง)…….. **เจ้าของหรือผู้จัดการ**